

## Rechten en plichten van de leden

### Artikel 1.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur en/of de technische commissie. Tenniskleding op de baan is voorgeschreven (tenzij anders door het bestuur is aangegeven).

### Artikel 2.

De leden zijn verplicht adreswijzigingen binnen twee weken aan het secretariaat door te geven. Het lidmaatschap dient te worden opgezegd **vóór** 1 december van het desbetreffende verenigingsjaar, anders is men verplicht voor het volgende jaar de contributie te betalen. Het is ook mogelijk per half jaar lid te worden (nieuwe leden). Met ingang van 1 juli van het desbetreffende verenigingsjaar is de helft van de contributie verschuldigd. Het inschrijfgeld is wel volledig verschuldigd.

### Artikel 2a.

Aan kinderen tot en met 7 jaar wordt de mogelijkheid geboden om onder begeleiding van minimaal één senior lid 'vrij' te tennissen. Ook mogen kinderen meedoen aan bal en slagvaardigheid activiteiten die door de jeugdcommissie worden georganiseerd, zonder dat zij het lidmaatschap van de vereniging hoeven aan te gaan. Het doel hiervan is om kinderen de gelegenheid te bieden met de tennissport kennis te maken (drempel verlagend), zonder dat zij gelijk lid hoeven te worden.

Indien kinderen echter tennislessen gaan volgen, dienen zij ongeacht hun jonge leeftijd het lidmaatschap van de vereniging wel aan te gaan omdat tennislessen voor de jeugd door de vereniging worden gesubsidieerd.

In het jaar waarin het kind het 8 wordt, dient het lidmaatschap van de vereniging sowieso te worden aangegaan per de eerste januari van dat betreffende jaar.

### Artikel 2b.

Een gezinslidmaatschap geldt onder de volgende voorwaarden:

- o Leden zijn woonachtig op het zelfde adres.
- o Gezin bestaat uit 2 ouders/verzorgers en minimaal 2 kinderen die lid zijn of,
- o Gezin bestaat uit 1 ouder/verzorger en minimaal 3 kinderen die lid zijn.
- o Maximaal wordt twee keer het seniorenlidmaatschap in rekening gebracht.

De korting op het gezinslidmaatschap wordt gereduceerd of verval:

- o in het jaar, dat een gezinslid (kind) de leeftijd van 18 jaar bereikt, of
- o als één van de ouders/verzorgers en/of een kind op een ander adres gaat wonen.

### Artikel 2c.

Leden die vanwege hun studie van maandag tot en met vrijdag in een andere plaats verblijven en daardoor niet in de gelegenheid zijn om doordeweeks binnen onze vereniging te tennissen, ontvangen vanaf januari volgend waarop deze situatie is ontstaan, 50% reductie op de kosten van het lidmaatschap. Bij beëindiging van de situatie zoals hiervoor omschreven in de loop van het kalenderjaar, kan het bestuur beslissen om de contributie voor het lopende jaar volledig te herstellen, een en ander afhankelijk van het moment waarop de beëindiging plaats vindt.

### Artikel 3.

Voor het schoonmaken en beheren van het clubgebouw, is de kantinecommissie namens het bestuur bevoegd een rooster op te stellen met namen van leden die voor die taken worden aangewezen. Elk lid is gehouden aan de 'oproep' tot schoonmaakdienst en/of kantinedienst gehoor te geven. Het schema met data en tijden van de diensten van een ieder wordt jaarlijks in het informatieboekje bekend gemaakt, dat ieder jaar in de 2e helft van de maand maart aan elk lid wordt verstrekt. Een lid kan slechts worden verplicht tot maximaal één schoonmaakdienst en twee kantinediensten per kalenderjaar.

### Artikel 3a.

Ofschoon elk lid verplicht is gehoor te geven aan de oproep tot maximaal één schoonmaakdienst en één kantinedienst zoals omschreven in artikel 3, kan het lid de schoonmaakdienst en/of kantinedienst afkopen tegen betaling van € 20,= per dienst. Het lid meldt dit zo spoedig mogelijk aan een van de kantinecommissieleden onder gelijktijdige betaling van het afkoopbedrag. De kantinecommissie draagt zorg voor vervanging. De afkoopsom van €20,= komt de vereniging toe.

# Huishoudelijk reglement Tennisvereniging 's-Heer Abtskerke

---

## Artikel 3b.

Ten behoeve van het gestelde onder artikel 3a, wordt door de kantinecommissie een reservelijst opgesteld: een lijst met leden die bereid zijn in de vervanging te voorzien. Elk lid kan zich voor de reservelijst opgeven, bij voorkeur per e-mail aan één van de kantinecommissieleden.

## Artikel 3c.

Bestuurs- en commissieleden zijn vrijgesteld van schoonmaakdiensten, echter niet van kantinediensten.

## Artikel 4.

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- en commissievergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen van de vereniging aanwezig te zijn.

## **Vergaderingen**

### Artikel 5.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als het dagelijks bestuur, bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester, dit wenselijk acht. De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergaderingen te schorsen of te verdagen.

### Artikel 6.

Een bestuursvergadering wordt bijeen geroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, tenminste 14 dagen voor de datum van de vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden.

Indien aan dit verzoek binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen 28 dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

### Artikel 7.

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden of leden van verdienste. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden.

Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk 7 dagen voor de algemene vergadering.

### Artikel 8.

Een besluit van of benoeming door de algemene vergadering, niet rechtstreeks betrekking hebbende op een agendapunt van de vergadering is ongeldig, met inachtneming van artikel 16, lid 9 en 10 van de statuten.

Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is opgenomen of een zodanig benoemde is gekozen met minstens twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen blanco stemmen, daaronder niet begrepen en naar aanleiding van een voorstel, dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding van de vereniging.

### Artikel 9.

De agenda van de algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of het voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiend punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen voor de verzending van de convocatie door ten minste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping van de vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

### Artikel 10.

Alle op de agenda van de vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, hetwelk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene ledenvergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

## Commissies

### Artikel 11.

De algemene vergadering kan een of meerdere commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen van de bevoegdheden van de benoemde commissie. Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie, die hen heeft benoemd. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd. De commissies met uitzondering van de commissies, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de statuten kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

### Artikel 12

De kascommissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor 1 jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

### Artikel 13.

Door de algemene ledenvergadering worden de commissies gekozen zoals:

- a. de technische commissie, waaruit voortvloeit de jeugdcommissie (J.C.) en de verenigingscompetitieleider (VCL), hierna aangeduid als T.C.
- b. de kantinecommissie, hierna aangeduid als K.C.
- c. de onderhoudscommissie, hierna aangeduid als O.C.

Elke commissie maakt een rooster van aftreden, niet meer dan twee personen tegelijk.

Aftreden per 4 jaar, de leden zijn terstond herkiesbaar.

De redactiecommissie en sponsorcommissie worden benoemd door het bestuur.

Elke commissie doet regelmatig verslag aan het bestuur. Alle commissies zijn verplicht de financiën goed geregeld te hebben en aan het eind van het boekjaar in te leveren bij de penningmeester.

Indien van toepassing maken commissies tussentijds per kwartaal een financieel verslag van hun uitgaven.

### Artikel 14.

De werkzaamheden van de T.C. bestaan uit:

- a. het regelen en verzorgen van competities, toernooien, wedstrijden, toss-momenten, jeugdactiviteiten etc.;
- b. het regelen van tennisballen tijdens wedstrijden en toernooien;
- c. het regelen van trainers en het onderhouden van contacten.

De werkzaamheden van de K.C. bestaan uit:

- a. het bevoorraden van de kantine;
- b. het zorgdragen dat er iemand aanwezig is tijdens de open gestelde uren van de kantine;
- c. het zorgdragen dat de kantine, de kleedlokalen, de toiletten, de keuken en de douches regelmatig schoongemaakt worden;
- d. het zorgdragen dat alles en iedereen afgerekend heeft aan het eind van het seizoen;
- e. het ontplooiën van activiteiten ter bevordering van het clubgebeuren.

De werkzaamheden van de O.C. bestaan uit:

- a. het verzorgen van de banen, omgeving en gebouwen;
- b. het bezorgen en verzorgen van materiaal op en van de banen;
- c. het verzorgen van het wekelijkse baanonderhoud;

### Artikel 15.

Tijdens de algemene ledenvergadering komen maximaal twee consumpties voor rekening van de vereniging.

## Besluitvorming

### Artikel 16.

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat zijn gesteld, wordt tot stemming overgegaan.

### Artikel 17.

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat van de stemming blijven ongeldige en blanco stemmen buiten beschouwing. Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan dat noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.

Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

### Artikel 18.

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd.

Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die kandidaat is gesteld op de wijze als bij de statuten en huishoudelijk reglement is geregeld. Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden. Het is niet toegestaan dat partners dan wel familieleden in de eerste of tweede graad binnen het bestuur of één commissie zitting hebben. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij statuten of huishoudelijk reglement anders is bepaald. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

## Bestuur

### Artikel 19.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem. Ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend. Ieder jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig. Ook treden jaarlijks af de in artikel 9, lid 10 van de statuten genoemde adviseurs. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende bestuursleden geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat. Het bestuurslid, gekozen ter vervulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip, waarop het lid dat hij vervangt volgens het rooster had moeten aftreden.

### Artikel 20.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vicevoorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vicevoorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden. Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur. In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

### Artikel 21.

Schade aan de vereniging of één van haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

### Artikel 22.

Het bedrag, als bedoeld in artikel 10, lid 3 onder sub c van de statuten, wordt gesteld op € 650,=.

## Verplichtingen van het bestuur

### Artikel 23.

Het bestuur is verplicht op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 van de statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle algemene ledenvergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging (kleine voorwerpen van geringe waarde, die een gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen).

De onder a. bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daar om verzoekt, binnen een week ter inzage worden gesteld.

## Aanmeldingsformulier

### Artikel 24.

Op het (digitale) aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5, lid 1 van de statuten, dient te worden vermeld: naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortejaar en datum, telefoonnummer en eventueel e-mailadres.

De bij de aanmelding tot het lidmaatschap verstrekte persoonsgegevens worden door de vereniging opgenomen in het ledenbestand van de vereniging in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten.

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de secretaris op te geven. De vereniging is verplicht de adresgegevens binnen verenigingsverband openbaar te maken in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten en tevens te verstrekken aan de KNLTB in verband met de aanmelding als lid.

## Statuten

### Artikel 25.

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris een exemplaar van de statuten en van dit reglement, zulks tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

## AVG Privacywetgeving

### Artikel 26.

Leden gaan bij betreding van het sportpark akkoord met mogelijk gebruik van fotomateriaal met daarop hun afbeelding op sociale media, in nieuwsbrieven of andere publicaties. Foto's worden vóór eventuele publicatie gescreend door de redactiecommissie op wenselijkheid en onwenselijkheid van publicatie.

### Bezwaar

Leden kunnen bezwaar aantekenen tegen toekomstige publicaties met hun afbeelding door dit via email/schriftelijk aan te geven aan bij de secretaris.

Leden kunnen bezwaar maken tegen huidige publicaties op sociale media via email/schriftelijk bericht aan de secretaris. De redactiecommissie zal dan haar uiterste best doen om deze publicatie te verwijderen.

### Artikel 27.

#### **Bestuursleden, commissieleden en vrijwilligers van de vereniging verklaren het volgende:**

- a. dat ik geheimhouding in acht neem over alle bijzonderheden die ik bij mijn inzet voor de vereniging over de vereniging, haar leden en andere relaties van de vereniging te weten ben gekomen. Het is mij verboden deze informatie op welke manier dan ook met derden direct of indirect te delen;
- b. dat het hierbij gaat om informatie waarvan ik het vertrouwelijke karakter ken of redelijkerwijs kan vermoeden. Dit geldt in elk geval, maar niet uitsluitend, voor (persoons)gegevens;
- c. dat deze geheimhoudingsplicht geldt zowel tijdens als na afloop van mijn inzet voor de vereniging;
- d. dat ik bij het einde van mijn actieve inzet voor de vereniging alle eigendommen, correspondentie, aantekeningen, tekeningen, (elektronische) informatiedragers en andere zaken die betrekking hebben op de activiteiten van de vereniging inlever bij het bestuur van de vereniging. Ook alle (digitale) gegevens die betrekking hebben op de activiteiten van de vereniging draag ik op dat moment over aan het bestuur van de vereniging. Na overdracht verwijder ik deze gegevens definitief en niet –traceerbaar;

## Wijzigingen

### Artikel 27.

1. Aldus vastgesteld door de algemene ledenvergadering op 20 oktober 1990.
2. Gewijzigd en goedgekeurd is artikel 2 door de algemene ledenvergadering op 2 november 1993.
3. Gewijzigd en goedgekeurd zijn de artikelen 12 en 13 door de algemene ledenvergadering op 20 april 1995.
4. Gewijzigd en goedgekeurd zijn de artikelen 2 en 17 door de algemene ledenvergadering op 10 december 2004.
5. Goedgekeurd zijn de nieuwe artikelen 3, 3a, 3b en 3c. door de algemene ledenvergadering op 8 december 2006. De bestaande artikelen 3 tot en met 25 zijn omgenummerd tot de artikelen 4 tot en met 26.
6. Goedgekeurd is artikel 2a door de algemene ledenvergadering op 14 december 2007. Goedgekeurd is artikel 2b door de algemene ledenvergadering op 12 december 2008.
7. Goedgekeurd is artikel 2c door de algemene ledenvergadering op 4 december 2009.
8. Gewijzigd en goedgekeurd is artikel 2b door de algemene ledenvergadering op 9 december 2011.
9. Gewijzigd en goedgekeurd zijn artikel 3,5,13,14,24 door de ALV op 29 februari 2016.
10. Toegevoegd art. 26 + 27: AVG Privacywetgeving op 21 februari 2019